

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ Г.ШАГОНАРА УЛУГ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РТ»**

668210, Г. ШАГОНАР, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, 26, ТЕЛ.: 8 (394-36) 2-14-67, e-mail: tyva\_school\_43@mail.ru

**ПРИКАЗ**

№ 144/1

от 06.09.2023г

**О переходе на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся**

**МБОУ Гимназии г.Шагонар с 2023-24 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации и предоставлении государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. №761-н и статьей 74 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда», а также подпунктом 2.2. пункта 2 раздела 3 протокола итогового совещания по результатам полугодия наполняемости АСИ «Дневник ОО» в формате ВКС от 27.12.2022г. №21 и планом мероприятий по цифровой трансформации образования Республики Тыва для достижения целевых показателей «цифровой зрелости» отрасли «Образование», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Тыва №804-д о (общее)» на 2023 год, 14.07.2023г. «Об утверждении перечня пилотных общеобразовательных организаций Республики Тыва по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся общеобразовательных организаций в 2023 году», приказа Управления Образования Улуг-Хемского кожууна № 553 от 06.09.2023г. с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления МБОУ Гимназии г.Шагонар, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. План по переходу на безбумажный вариант ведения журнала (далее - ББЖ) успеваемости обучающихся в 2023 году (дорожную карту) (Приложение 1);

1.2. Порядок безбумажного ведения журнала успеваемости обучающихся (Приложение 2);

1.3. Инструкцию по ведению учета учебной деятельности с помощью АИС Дневник (Приложение 3).

2. Провести внедрение ББЖ в АИС Дневник в соответствии с Планом работ по переходу на безбумажный вариант ведения журнала (приложение №4).

3. Использовать АИС Дневник для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня.