

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ Г.ШАГОНАРА УЛУГ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РТ»**

668210, Г. ШАГОНАР, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, 26, ТЕЛ.: 8 (394-36) 2-14-67, e-mail: tyva_school_43@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 214

от 28.11.2022г.

**О проведении тренировочного устного собеседования
для обучающихся 9-х классов в 2022-23 учебном году**

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ Гимназии г.Шагонар на 2022-2023 учебный год, планом подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов, в целях подготовки обучающихся к сдаче устного собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тренировочное устное собеседование для обучающихся 9-х классов 03.12.2022г. в 09.00.
2. Назначить:
 - 2.1. ответственным за подготовку и проведение тренировочного устного собеседования заместителя директора по УВР Байкара К.А.;
 - 2.2. экзаменаторами-собеседниками назначить учителей Бадан-оол Б.Ш., Бадан-оол Ч.С.;
 - 2.3. экспертами устного собеседования учителей русского языка и литературы Найдан-оол М.М., Чангы А.К.;
 - 2.4. организатором вне аудитории назначить классного руководителя Конгар С.А.
 - 2.5. техническим специалистом учителя информатики Байлакай А.В.
3. Утвердить списки участников тренировочного итогового собеседования и их распределение по аудиториям (Приложение 1).
4. Учителям русского языка и литературы Чангы А.К. и Бадан-оол Ч.С.:
 - 4.1. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.
 - 4.2. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.
 - 4.3. Осуществить проверку результатов устного собеседования в течение 3 (трех) дней после соответствующего тренировочного устного собеседования.
 - 4.4. Предоставить поэлементный анализ ответов обучающихся в срок до 07.12.2022г.
 - 4.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи
 - 4.6. При необходимости скорректировать планы подготовки обучающихся к устному собеседованию и внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
 - 4.7. Организовать проведение индивидуальных консультаций для обучающихся, показавших низкие результаты.

5. Ответственной за подготовку и проведение тренировочного устного собеседования, заместителю директора по УВР Байкара К.А:

5.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.

5.2. Провести заседание при завуче 09.12.2022г. учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.

5.3. Составить аналитическую справку по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию обучающихся 9-х классов в срок до 09.12.2022г.

6. Учителю информатики Байлакай А.В. оказать помощь в организации аудиозаписи монологической и диалогической речи обучающихся для отработки навыков говорения.

7. Классным руководителям 9-х классов Конгар С.А. и Бадан-оол Б.Ш.:

7.1. Довести до сведения обучающихся и родителей дату проведения тренировочного итогового собеседования в срок до 30.11.2022г.

7.2. Обеспечить явку обучающихся на тренировочное итоговое собеседование.

7.3. Довести до сведения обучающихся и родителей результаты тренировочного итогового собеседования.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Байкара К.А.

Директор:
С приказом ознакомлены:



Дамбаа А.В.

Мероп (Байкараев А.В.)
Курт - / Бадан-оол Ч.С /
Сму / Найдан-оол М.М /

Бадан-оол / Бадан-оол Б.Ш /
Конгар / Конгар С.А /